***Załącznik nr 3 do Regulaminu Wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego   
i wspomagającego, utworzonej w ramach projektu „Nowe możliwości dla seniorów z gminy Krasnobród”***

**UMOWA UŻYCZENIA NR ...................**

Zawarta w dniu ......................... w Krasnobrodzie, pomiędzy:

**Gminą Krasnobród**, ul. 3 Maja 36, 22-440 Krasnobród,

NIP 922 272 05 50, REGON 950368701,

reprezentowaną przez:

**Kazimierza Misztala - Burmistrza Krasnobrodu**

zwaną dalej *“Użyczającym”*.

a

**Panią/Panem** ........................................................................................................ zamieszkałą/łym .................................................................................................... PESEL: ........................................,

zwany/a w dalszej części *“Biorącym do używania”*,

wspólnie zwanymi dalej **“Stronami”**,

o następującej treści:

**§ 1**

Świadczenie usługi użyczania sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego, zwane sprzętem, realizowane jest w ramach projektu pn. “Nowe możliwości dla seniorów z gminy Krasnobród” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2022, Oś Priorytetowa: 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest użyczenie przez Użyczającego sprzętu rehabilitacyjnego, pielęgnacyjnego i wspomagającego, zwanego dalej sprzętem.
2. Szczegółowy wykaz sprzętu przekazywanego Biorącemu do używania na mocy niniejszej umowy obejmuje:
3. ………………………………., nr inwentarzowy …………………,
4. ………………………………., nr inwentarzowy …………………,
5. ………………………………., nr inwentarzowy …………………. .
6. Użyczający daje, a Biorący do używania przyjmuje do bezpłatnego używania przedmiot umowy użyczenia na okres: ……………..dni/miesięcy, tj. od dnia …………………………….. do dnia ………………..……….. .
7. W przypadku konieczności przedłużenia okresu używania przedmiotu użyczenia, Biorący do używania zawiadamia o tym Użyczającego w formie pisemnej, nie później niż na 7 dni przed upływem okresu użyczenia ustalonego w umowie. Warunkiem dalszego korzystania z użyczonego sprzętu jest sporządzenie i podpisanie przez strony aneksu do umowy.
8. Biorący do używania oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
9. Wydanie przedmiotu umowy użyczenia nastąpi po podpisaniu niniejszej umowy i zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
10. Użyczający oświadcza, że sprzęt stanowi jego własność, jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
11. Użyczający oświadcza, że sprzęt jest w dobrym stanie technicznym, zdatny do użytku zgodnie z jego przeznaczeniem.
12. Biorący do używania zostanie przeszkolony przez pracownika odpowiedzialnego za wypożyczalnię odnośnie obsługi i zasad funkcjonowania wypożyczonego sprzętu.
13. Biorący do używania zobowiązuje się do odbioru, transportu, załadunku i zwrotu użyczonego sprzętu rehabilitacyjnego we własnym zakresie i na własny koszt.
14. Biorący do używania nie może oddać przedmiotu umowy innej osobie do używania.
15. Biorący do używania jest zobowiązany zgłaszać osobie odpowiedzialnej za wypożyczalnie wszelkie usterki i nieprawidłowe działanie sprzętu.
16. Biorący do używania nie może sam przeprowadzać żadnych napraw i konserwacji wypożyczonego sprzętu.
17. Za sprawy związane z wypożyczalnią i sprzętem odpowiedzialny jest Pan/Pani ……………………………….. tel.: 84 660 76 91 wew. 54.

**§ 3**

1. Biorący do używania ponosi wszelkie koszty utrzymania przedmiotu umowy użyczenia, a także wszelkie inne koszty związane z jego eksploatacją, w tym także koszty naprawy koniecznej do korzystania ze sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Biorący do używania zobowiązuje się używać sprzęt w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i nie oddawać go do używania osobom trzecim w jakimkolwiek celu.
3. W przypadku uszkodzenia sprzętu z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Biorący do używania, koszty jego naprawy pokrywa Biorący do używania.
4. W przypadku całkowitego zniszczenia sprzętu z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Biorący do używania zobowiązany jest on do zakupu takiego samego sprzętu.
5. W przypadku zaginięcia sprzętu Biorący do używania zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tej okoliczności Użyczającego oraz na żądanie Użyczającego, do zakupu takiego samego sprzętu.
6. W przypadku awarii sprzętu Biorący do używania jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia awarii Użyczającemu oraz ustalenia z nim sposobu i warunków naprawy sprzętu. Na czas usunięcia usterek sprzętu, Biorącemu do używania przysługuje prawo do pobrania z wypożyczalni takiego samego sprzętu (o ile będzie on w danym momencie dostępny), chyba że usterka była przez Biorącego do używania zawiniona.

**§ 4**

1. Po zakończeniu umowy, z uwzględnieniem §3, Biorący do używania zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu przedmiotu umowy użyczenia w stanie niepogorszonym, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.
2. Użyczający uprawniony jest do sprawdzania danych przedstawionych przez Biorącego do używania oraz kontroli sposobu używania sprzętu przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Użyczający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i żądać natychmiastowego zwrotu przedmiotu użyczenia, jeżeli:

1) Biorący do używania używa przedmiot umowy użyczenia sprzecznie z właściwościami i przeznaczeniem sprzętu,

2) Biorący do używania przekaże przedmiot umowy użyczenia osobie trzeciej do używania bez zgody Użyczającego,

3) Biorący do używania nie poddał się kontroli wykorzystania przedmiotu umowy użyczenia, mimo zawiadomienia o terminie kontroli przez Użyczającego.

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę użyczenia z 7-dniowym okresem wypowiedzenia.
2. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej, przy wykorzystaniu danych kontaktowych, o których mowa w § 5.
3. Po zakończeniu umowy Biorący do używania zobowiązany jest do zwrotu przedmiotu umowy użyczenia, nie później niż w ciągu 7 dni od daty upływu okresu określonego w umowie i dostarczenia go do Wypożyczalni.
4. Zwrot przedmiotu umowy użyczenia następuje na podstawie Protokołu zdawczo – odbiorczego.

**§ 5**

1. Adresem Biorącego do używania do doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy jest ……………………………………………… lub adres poczty elektronicznej ………………………………………..
2. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Biorący do używania zobowiązuje się bezzwłocznie poinformować Użyczającego o tym fakcie.   
   W przypadku, gdy Biorący do używania nie poinformuje Użyczającego o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana z przedmiotem umowy nadana na dotychczasowy adres znany Użyczającemu zostanie uznana za skutecznie doręczoną.

**§ 6**

1. Wypożyczalnia nie pobiera kaucji za wypożyczony sprzęt, ale zastrzega sobie prawo do naliczenia opłaty w przypadku jego zniszczenia lub zagubienia. W przypadku znacznego lub całkowitego zniszczenia sprzętu Biorący do używania zobowiązuje się do zwrotu jego wartości w wysokości …………... zł w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia ujawnienia usterki.

**§ 7**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 8**

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………………………………….. ……………………………………….

Biorący do używania Użyczający

**Załącznik nr 1 do umowy użyczenia nr ……………… z dnia …………**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY NR ………….**

**Część odbiorcza**

Krasnobród, dnia …..........................

W dniu dzisiejszym Pan/Pani …........................................................... po zapoznaniu się z obsługą wypożyczanego sprzętu odebrał/a poniżej zaznaczony sprzęt, na okres …..............................................., będący przedmiotem umowy użyczenia nr ……………, będący na stanie wypożyczalni Gminy Krasnobród.

| **Lp.** | **Pole do zaznaczenia** | **Nazwa sprzętu** | **Ilość** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  | Laska czwórnóg |  |
| 2. |  | Chodzik |  |
| 3. |  | Wózek inwalidzki |  |
| 4. |  | Przenośny koncentrator tlenu |  |
| 5. |  | Kule ortopedyczne |  |
| 6. |  | Pionizator statyczny |  |
| 7. |  | Podnośnik wannowy |  |
| 8. |  | Rotor rehabilitacyjny |  |
| 9. |  | Wózek pielęgnacyjny toaletowy |  |
| 10. |  | Łóżko rehabilitacyjne |  |
| 11. |  | Materac odleżynowy |  |
| 12. |  | Rower trójkołowy rehabilitacyjny |  |
| 13. |  | Szyny najazdowe |  |

Podpis os. wydającej sprzęt .............................................................

Podpis Biorącego do używania .....................................................................

**Część zdawcza**

Krasnobród, dnia …..........................

W dniu dzisiejszym Pan/Pani …........................................................... zdał/a sprzęt zaznaczony w części odbiorczej będący własnością wypożyczalni Gminy Krasnobród, który był przekazany na czas obowiązywania umowy użyczenia nr…………………………..

Uwagi: ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpis os. odbierającej sprzęt .........................................................

Podpis Biorącego do używania .....................................................................