



**GMINA KRASNOBRÓD**

ul. 3 Maja 36, 22-440 Krasnobród

tel. fax. (0-84) 660 76 91, e-mail: [um@krasnobrod.pl](mailto:um@krasnobrod.pl), [www.krasnobrod.pl](http://www.krasnobrod.pl)

**GMINA KRASNOBRÓD**

ul. 3 Maja 36  
22-440 KRASNOBRÓD  
NIP 922 272 05 50  
REGON 950368701

Krasnobród, dnia 25.04.2024 r.

F.3031.4.2024

## ZAPYTANIE OFERTOWE

nr F.3031.4.2024

**na wykonanie zadania pn. „Dostawa krzeseł konferencyjno - bankietowych do świetlicy wiejskiej w Wólce Husińskiej”**

### I. Zamawiający:

Gmina Krasnobród

ul. 3 Maja 36, 22-440 Krasnobród

NIP 922 272 05 50, REGON 950368701

tel. 84 660 76 91, fax 84 660 76 92

### II. Nazwa zadania:

„Dostawa krzeseł konferencyjno - bankietowych do świetlicy wiejskiej w Wólce Husińskiej”

### III. Informacje o postępowaniu –tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze zapytanie ofertowe przeprowadzono zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z zm.) ze względu na szacowaną wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia

Opis parametrów	Ilość w [szt.]
Krzesło konferencyjno – bankietowe o parametrach technicznych nie gorszych niż: a)stelaż metalowy srebrny (szerokość profilu min. 25mm, grubość ścianki profilu min. 1,2 mm) b)siedzisko oraz oparcie tapicerowane tkanina w kolorze ciemnoniebieskim charakteryzujące się wysoką odpornością na ścieranie; c)wymiary krzesła: - szer. całkowita 450mm(+/-15 mm), - szer. siedziska 400 mm (+/-15 mm),	60



<p>- gł. siedziska 400 mm(+/-15 mm), -wysokość krzesła wraz z oparciem 930 mm(+/-20 mm), -Wysokość do siedziska 460 mm d) możliwość sztaplowania w celu ułatwienia ewentualnego przechowywania lub transportu krzesel; e) odbojniki zabezpieczające ramę podczas sztaplowania f) Wytrzymałość do 200 kg g) minimum 2 letnia gwarancja;</p> <p><b>(Wizualizacja krzesła - załącznik nr 2 )</b></p>	
---	--

**V. Termin realizacji zamówienia: do 30.06.2024 r.**

**VI. Warunki płatności**

Wynagrodzenie płatne 100% po realizacji zadania tj. dostawy ww asortymentu, przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

**VII. Warunki gwarancji**

Wykonawca udzieli minimum 24-miesięcznej gwarancji na dostarczone krzesła licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

**VIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta winna być napisana w języku polskim.
2. Zaleca się aby oferta była sporządzona na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania. Podana cena jest ceną brutto wyrażoną w polskich złotych, podana cyfrowo i słownie. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

**IX. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

1. Ofertę w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10.05.2024 r. do godz. 10.00.** należy przesłać elektronicznie na adres email: [pgarbula@krasnobrod.pl](mailto:pgarbula@krasnobrod.pl), pocztą, kurierem, bądź dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego: Urząd Miejski w Krasnobrodzie, ul. 3 Maja 36, 22-440 Krasnobród, w zamkniętej kopercie oraz opisać w następujący sposób:



*Oferta na wykonanie zadania pn. „Dostawa krzeseł konferencyjno - bankietowych do świetlicy wiejskiej w Wólce Husińskiej”*

2.Oferta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy. Musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy.

O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

**X. Kryteria wyboru oferty**

1.Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

Lp.	OPIS KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM	MAX. ILOŚĆ PKT.
K1.	Cena (C)	100 %	100 punktów

2.Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Cena” na następujących zasadach:

- podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty,
- oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów,
- pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt, gdzie:}$$

**C- liczba punktów oferty badanej**

**C<sub>n</sub> -najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert**

**C<sub>b</sub> -cena ofert badanej**

3. Uzyskana z powyższych wyliczeń liczba punktów dla każdej oferty zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.

4. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, zawierających ceny nie wyższe od pierwotnie oferowanych.



6. Cena oraz inne warunki przedstawione przez Wykonawcę nie podlegają negocjacom na żadnym etapie postępowania.

### **XI. Wybór oferty**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym zapytaniu.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu i którego oferta zawierać będzie najniższą cenę.

### **XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencje na adres: Urząd Miejski w Krasnobrodzie, ul. 3 Maja 36, 22-440 Krasnobród.
3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia są: Piotr Garbula, e-mail: [pgarbula@krasnobrod.pl](mailto:pgarbula@krasnobrod.pl).
4. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia, może wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w pkt. 1 niniejszego rozdziału.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania.

### **XIII. Postanowienia końcowe**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe stanowić będzie integralną część umowy zwartej z wybranym w postępowaniu Wykonawcą. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
  - 1) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,
  - 3) odwołania postępowania w dowolnym momencie,
  - 4) unieważnienia postępowania, jeśli:
    - a) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania.
3. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia



w wyznaczonym terminie. Uzupełnieniu nie podlega teść oferty rozumiana jako zakres zobowiązania Wykonawcy.

6. Na każdym etapie postępowania Zmawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.

7. W sprawach nie opisanych w niniejszym zapytaniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego.

#### **XIV. Informacje dodatkowe:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Krasnobrodzie (ul. 3 Maja 36, 22-440 Krasnobród; nr tel.: 84 660 76 91** adres e-mail: [um@krasnobrod.pl](mailto:um@krasnobrod.pl)

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) bądź korespondencyjnie na adres Administratora

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).

6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:



- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

## **XVI. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 Wzór formularza oferty

Załącznik nr 2 Wizualizacja krzesła

Załącznik nr 3 Projekt umowy

**BURMISTRZ  
KRASNOBRÓDU**  
  
**Kazimierz Misztal**