



„Polityka Senioralna EFS+” projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

## ZAPYTANIE OFERTOWE Nr I.271.2.1.2025

**Gmina Krasnobród**

zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.  
**Świadczenie usług „Złota rączka”**

w ramach projektu pn.  
**„Polityka Senioralna EFS +”**

Projekt realizowany w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 nr projektu FELU.08.05-IZ.00-001/23. Działania w celu zwiększenia równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości trwałych i przystępnych cenowo usług. Projekt ten jest realizowany na terenie Województwa Lubelskiego jako projekt partnerski. Partnerzy: ROPS Lublin, Gmina Wisznice, Gmina Miejska Hrubieszów, Miasto Chełm, Gmina Dzwola, Gmina Modliborzyce, Gmina Łopiennik Górny, Miasto Krasnystaw, Gmina Gościeradów, Gmina Urzędów, Gmina Jastków, Gmina Wojciechów, Gmina Wólka, Miasto Łuków, Gmina Stoczek Łukowski, Gmina Wojcieszków, Gmina Miejska Świdnik, Gmina Lubycza Królewska, Gmina Krynice, Miasto Tomaszów Lubelski, Gmina Komarów – Osada, Gmina Rachanie, Gmina Leśniowice, Gmina Niedrzwica Duża, Gmina Sitno, Gmina Trzydnik Duży, Gmina Wilkołaz, Gmina Potok Wielki, Gmina Szastarka, Gmina Tarnawatka, Gmina Telatyn, Gmina Ryki, Gmina Żmudź, Gmina Kurów, Gmina Krasnobród, Gmina Lublin.

**ZATWIERDZAM**

**BURMISTRZ  
KRASNOBRÓDU**

*Kazimierz Misztal*

**GMINA KRASNOBRÓD**

ul. 3 Maja 36

22-440 KRASNOBRÓD

Krasnobród, dnia 25.02.2025 r.

## 1. BENEFICJENT (ZAMAWIAJĄCY)

### Gmina Krasnobród, zwana dalej „Zamawiającym”

ul. 3 Maja 36, 22-440 Krasnobród, woj. lubelskie,

NIP 922 272 05 50, REGON 950368701

Tel. +48 (84) 660 76 91,

Adres poczty elektronicznej: [um@krasnobrod.pl](mailto:um@krasnobrod.pl), [zamowienia@krasnobrod.pl](mailto:zamowienia@krasnobrod.pl)

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: [www.krasnobrod.pl](http://www.krasnobrod.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

### 1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków, w przypadku zamówień o wartości niższej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a jednocześnie przekraczającej 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).

### 2. Rodzaj zamówienia: usługa „Złota rączka”.

3. Niniejsze zapytanie zostało upublicznione w bazie konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i na stronie internetowej Zamawiającego: <https://krasnobrod.pl/> w zakładce „ogłoszenia”, następnie „Zamówienia do 130 000 złotych”.

## 3. FINANSOWANIE

Projekt pt. „Polityka senioralna EFS+”, Nr: FELU.08.05-IZ.00-0001/23 jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 Działanie FELU.08.05, Działanie w celu zwiększenia równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości trwałych i przystępnych cenowo usług.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług towarzyszących mobilnych pod nazwą „Złota rączka”** dla mieszkańców gminy Krasnobród potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu tj. osoby, które ze względu na wiek (osoby powyżej 65 roku życia), stan zdrowia lub niepełnosprawność, będące osobami samotnymi lub prowadzące gospodarstwo domowe z drugą osobą powyżej 65 roku życia wymagają wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonania drobnych napraw.
2. Usługi będą świadczone na terenie miasta i gminy Krasnobród.
3. Szczegółowy opis usługi:

- a) Usługa „Złota rączka” polegać będzie na wykonaniu w miejscu zamieszkania odbiorcy usługi, drobnych napraw i montażu (które nie wymagają specjalistycznej wiedzy oraz specjalistycznych uprawnień: elektrycznych, gazowych, hydraulicznych).

**Przykładowa lista możliwych do wykonania prac w ramach usługi „Złota rączka”:**

- regulacja/uszczelnienie drzwi i okien,
- naprawa/montaż lamp,
- wymiana żarówek w lampach, montaż/wymiana spłuczki, deski toaletowej (nie obejmuje spłuczki podtynkowej),
- naprawa, nasmarowanie, wymiana zawiasów, wyregulowanie zamków, klamek, gałek, uchwytów w drzwiach, szafach,
- montaż luster, obrazów, półek, uchwytów, karniszy, wieszaków,
- wymiana uszczelek w kranach, słuchawek, węży prysznicowych, baterii łazienkowych, muszli toaletowych,
- drobne naprawy mebli (sklejenie, skręcenie) - nie dotyczy mebli nowo zakupionych;
- podłączenie pralki/zmywarki (nie naprawa),
- montaż gniazdka elektrycznego/włącznika prądu,
- udrażnianie zatkanych rur, wymiana syfonów,
- uszczelnienie silikonem przecieków przy wannie, brodziku, umywalce,
- montaż rolet (nie dotyczy rolet metalowych i antywłamaniowych).
- Inne , drobne czynności naprawcze i montażowe.

Usługa obejmuje również ewentualne wstępne oględziny i każdorazowo uprzątnięcie miejsca po wykonaniu naprawy/montażu.

**b) Wykaz materiałów, które Wykonawca zapewnia w ramach umowy:**

- systemy i osprzęt instalacyjny (np. puszka elektryczna, złączki elektryczne),
- akcesoria zasilające (np. węże odpływowe, przedłużki, śrubki, uszczelki, głowice do kranów, syfony),
- systemy mocowania i uszczelnień (np. kleje, taśmy, zaprawy, silikon, uszczelki okienne, gipsy itp.)
- drobne akcesoria metalowe (np. kątowniki montażowe, haczyki, gwoździe, profile, wkręty, kołki),
- sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonania usługi,



- inne, racjonalnie dobrane, drobne materiały, niezbędne do zrealizowania konkretnej usługi.
- c) Koszty zakupu materiałów niezbędnych do wykonania z pominięciem materiałów zawartych w punkcie b pokrywa w całości odbiorca usługi i winny być zakupione przez odbiorcę usługi we własnym zakresie.
- d) **Ilość usług do zrealizowania: 672.**
- e) Jedna usługa nie jest równa jednej godzinie zegarowej, a trwa do czasu wykonania danej usługi do 3 godz.
- f) W sytuacji, w której z powodu złego stanu zdrowia lub niepełnosprawności odbiorca nie ma możliwości zakupu materiałów niezbędnych do wykonania usługi odbiorca może skorzystać z pomocy pracownika realizatora usługi – fakt ten zostaje ustalony przed wykonaniem usługi i odnotowany w karcie udzielonego wsparcia. W tej sytuacji czas przeznaczony na dokonanie zakupu wlicza się w czas usługi.
- g) W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w punkcie f) odbiorca usługi przekazuje pracownikowi realizatora usługi środki finansowe na zakup materiałów. Zakupy dokonywane będą w sklepach/dyskontach/marketach usytuowanych możliwie najbliżej miejsca zamieszkania seniora.
- h) Po dokonaniu zakupów pracownik realizatora usługi dokonuje rozliczenia z odbiorcą usługi. Podstawą rozliczenia jest paragon fiskalny.
- i) Usługa realizowana będzie w dni powszednie – od poniedziałku do piątku – w godzinach od 09:00 do 17:00.
- j) Realizacja usługi u odbiorcy usługi nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego karty zlecenia; Realizator winien się skontaktować z odbiorcą usługi i uzgodnić termin realizacji usługi. Odbiorca usługi winien potwierdzić realizatorowi na karcie udzielonego wsparcia fakt zrealizowania danej usługi;
- k) Wypłata wynagrodzenia nastąpi w cyklach miesięcznych za faktycznie wykonaną usługę tj. faktyczną i udokumentowaną liczbę zrealizowanych usług.
- l) Zamawiający zastrzega, że faktyczna wielkość zamówienia wyniesie nie mniej niż 70% przewidywanej liczby usług.
- m) Wykonane usługi będą dokumentowane w sposób określony przez Zamawiającego w umowie.

#### 4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

50000000-5 – Usługi naprawcze i konserwacyjne;

50800000-3 – Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji.

5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielania **zamówień uzupełniających**.
8. **Uzasadnienie braku podziału na części:** Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

- a) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług na rzecz osób wymagających opieki. Wykonawca będzie świadczył podobny zakres czynności. Odrębności w tym zakresie wynikają z osobistych uwarunkowań osoby, której dotyczy usługa.
- b) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe, skoordynowane świadczenie usług towarzyszących, które tworzą nierozzerwalną całość, co oznacza, że przedmiot zamówienia nie może zostać podzielony na części, ze względów technicznych, a szczególnie organizacyjnych i ekonomicznych.
- c) Przy tego typu usługach, podział zamówienia na części mógłby się opierać na kryterium miejscowym, płci lub wieku. Podział w oparciu o takie kryteria nie znajduje uzasadnienia.
- d) Podział zamówienia na części, mógłby skutkować brakiem udzielenie zamówienia we wszystkich częściach, a to skutkowałoby brakiem możliwości zapewnienia usług uczestnikom projektu.

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **31.12.2025 r.** (lub do wyczerpania liczby usług wskazanych przez Zamawiającego lub do wyczerpania środków wynikających z zawartej umowy).

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zamawiający **nie określa** warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
2. Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie: art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024r. poz. 507).

### Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia **wg Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego.**

3. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy:  
**-nie wykażą braku podstaw wykluczenia,**  
**-wobec których zachodzą podstawy wykluczenia**
4. Zamawiający ma prawo zbadać podstawy wykluczenia jedynie wobec Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
5. **Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym (Beneficjentem) osobowo lub kapitałowo.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (Beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (Beneficjenta) czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego



- zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

### **Sposób oceny braku powiązań z Zamawiającym (Beneficjentem) osobowo lub kapitałowo**

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym **wg Załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego.**

## **7. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OCENY**

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie** wskazane w **Formularzu ofertowym -Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego**. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia ceny ofertowej brutto z należytą starannością, uwzględniając wszystkie czynniki cenotwórcze mające wpływ na jej wysokość.
3. **W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego) Wykonawca podaje:**
  - **wartość netto usługi stanowiącą iloczyn ceny netto jednej usługi i maksymalnej przewidywanej ilości usług ,**
  - **wartość brutto usługi stanowiącą wartość netto usługi powiększoną o należny podatek VAT,**
  - **sumę wartości brutto wszystkich usług,**

**Wartość brutto, o której mowa wyżej, stanowi cenę ofertową brutto podaną w formularzu ofertowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn. z 2019 r. poz.178) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).**

4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u

Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

5. W ofercie, o której mowa w pkt 4 Zapytania ofertowego Wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
7. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.**
8. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**

## 9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Termin składania ofert upływa **w dniu 5.03.2025 r., godz. 10.00.** Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu oferty.
2. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem bazy konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Powyższe oznacza, że Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert jedynie za pomocą BK2021, nie dopuszcza się formy e-mail.**
3. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego w języku polskim.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Zamawiający nie przewiduje ofert częściowych/wariantowych.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
6. **Wykaz dokumentów składających się na ofertę:**
  - a) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego);
  - b) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania



- wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego);
- c) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego);
- d) jeśli dotyczy, należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych oraz umowę konsorcjum – w przypadku Wykonawców składających ofertę w konsorcjum;
7. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych formatów danych, w szczególności w formacie danych: pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml, .rtf, .xps, .odt.**
8. **Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie tzw. „skanu”, tj. sporządzonej papierowo i podpisanej odręcznie przez osobę umocowaną do tej czynności a następnie zeskanowanej.**
9. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji ogłoszeniodawcy i oferenta dla nowej aplikacji BK2021. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
12. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, określające jego zakres, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
13. W przypadku powierzenia realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawcy.
14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.



## 10. SPOSÓB KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021<sup>1</sup>.
2. **Powyższe oznacza, że Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert oraz zadawania pytań dotyczących treści niniejszego zapytania jedynie za pomocą BK2021, nie dopuszcza się formy e-mail.**
3. Szczegółowa instrukcja korzystania z BK2021 dla oferentów znajduje się pod adresem:  
[https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web\\_instruction](https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction)

## 11. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Oferowana cena (P <sub>c</sub> )	90%	90
2.	Kryterium społeczne (P <sub>s</sub> )	10%	10

1. Punkty za kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone według wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 90$$

gdzie:

C - ilość punktów za kryterium cena,

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej.

<sup>1</sup> **Baza Konkurencyjności (BK2021)** – strona internetowa prowadzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczona do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)



W kryterium Cena (C), oferta z najniższą ceną otrzyma 90 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

## 2. Kryterium społeczne:

**Cel środowiskowy:** Aktywizacja zawodowa osób z grup społecznie marginalizowanych.

Wykonawca uzyska dodatkowe punkty jeśli zatrudni lub oddeleguje minimum jedną osobę, spośród grup społecznych wskazanych poniżej, do realizacji przedmiotowego zamówienia na podstawie umowy o pracę.

- 1) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub
- 2) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub
- 3) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub
- 4) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, lub
- 5) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2023 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub
- 6) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia, lub
- 7) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym.

### Zasady przyznawania punktów:

- a) jeżeli Wykonawca zobowiąże się, że zatrudnieni lub oddeleguje osobę z powyżej wskazanych grup społecznych do realizacji przedmiotowego zamówienia na podstawie umowy o pracę. otrzyma **10 pkt**  
jeżeli Wykonawca nie zobowiąże się, że zatrudnieni lub oddeleguje osobę
- b) z powyżej wskazanych grup społecznych do realizacji przedmiotowego zamówienia na podstawie umowy o pracę. otrzyma o **0 pkt**



Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

$$P_c + P_s$$

## 12. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, szczególności w zakresie:
  - zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
  - oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
  - zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
  - zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
  - wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,



c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **13. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA**

1. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 3, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 4 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Zmianę Zapytania ofertowego zamawiający zamieści w miejscach publikacji zapytania.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Zapytanie Ofertowe oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

### **14. INFORMACJA O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.



3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wykonawca winien stawić się celem podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

## **16. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w niżej wymienionych przypadkach:
  - 1) Gdy w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta;
  - 2) Gdy wszystkie oferty złożone w postępowaniu będą podlegały odrzuceniu;
  - 3) Jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane;
  - 4) Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekracza budżet zaplanowany na sfinansowanie zamówienia;

2. Ponadto zapytanie ofertowe może być także unieważnione w każdym momencie przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia).

## 17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Świadczenie usług „Złota rączka**”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) Wykonawcy nie przysługuje:

11w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

12prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

13na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczanych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

## 18. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do niniejszego Zapytania Ofertowego są:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Projekt umowy
Załącznik nr 2	Wzór formularza ofertowego
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania



„Polityka Senioralna EFS+” projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

	wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym